



📍 56 Bd du Doyenné
49100 Angers
☎ Tél : 02 41 96 13 40
✉ lechabada@lechabada.com

La Chabada recrute un·e chargé·e de communication

CDI
Prise de poste le lundi 26 août 2024

Le Chabada est une scène de musiques actuelles située à Angers, elle est gérée par l'association ADRAMA depuis son ouverture en 1994. L'objet de l'association est de promouvoir et soutenir les musiques actuelles, à travers leur diffusion, l'accompagnement des pratiques musicales, ainsi que l'aide au développement des pratiques artistiques et culturelles des populations. La structure propose environ 80 concerts par an, et co-organise le festival Levitation France.

L'équipement comprend 2 salles de concerts, un club de 300 places et une grande salle de 870 places, des espaces de résidence et de répétition (les 2 salles, 10 studios de répétitions et un studio de création de 200 m²).

Au sein d'une équipe de 16 salarié·es permanent·es et sous l'autorité de la directrice de communication, des relations publiques et de l'action culturelle, la·le chargé·e de communication participe à l'élaboration, à la conception, à la diffusion de l'ensemble des outils de communication du Chabada et met en œuvre leur présence et leur visibilité sur internet et les réseaux sociaux.

Les Missions :

- Participation à l'élaboration et la mise en œuvre de la stratégie de communication du Chabada
- Déclinaison de la stratégie de communication globale du Chabada sur les supports numériques.
- Gestion des relations avec les médias locaux, régionaux et presse spécialisée.
- Participation et coordination d'actions collectives

Description du poste :

Participation à l'élaboration et la mise en œuvre de la stratégie de communication du Chabada

- Participation à la réflexion collective et à la définition de la stratégie de communication.
- Suivi de la collecte du matériel promotionnel des événements et activités.
- Rédaction des supports et coordination des rédacteur·rices.
- Déclinaison de visuels spécifiques print ou web en cohérence avec la charte graphique.
- Mise en place et réassort des outils de communication au sein du Chabada.
- Participation à l'organisation et à la tenue des manifestations de présentation du Chabada et de sa programmation : journée de rentrée universitaire, soirée de présentation de la programmation, visites du lieu...
- Mise à jour de bases de données pour la diffusion des outils de communication.

Déclinaison de la stratégie de communication globale du Chabada sur les supports numériques.

- Proposition et mise en œuvre du plan stratégique de communication digitale.
- Participation à l'alimentation du site internet : contenu, mise en forme...

Gestion des supports numériques du Chabada (réseaux sociaux, newsletters, chaîne YouTube, Deezer, Spotify, etc...).

Proposition et suivi d'un planning éditorial. Animation des réseaux sociaux et création des contenus.

Optimisation du référencement et de la bonne visibilité numérique du Chabada.

Gestion de campagnes publicitaires en ligne.

Suivi analytique et évaluation des données (Réseaux sociaux, CRM...). Proposition de nouvelles stratégies.

Réalisation du bilan quantitatif et qualitatif des outils numériques et des activités de communication réalisées.

Veille sur les évolutions des outils et les formats numériques, ainsi que des usages.

Gestion des relations avec les médias locaux, régionaux et presse spécialisée.

Responsabilité des relations avec la presse (Dossiers et communiqués de presse, conférences de presse, revues de presse, listing presse...).

Mise à jour des éléments promotionnels dans l'espace presse.

Participation et coordination d'actions collectives.

Accueil et accompagnement des bénévoles.

Animation des groupes bénévoles liés à la communication.

Accompagnement de projets portés par des étudiants.

Participation à la vie du lieu et de l'association.

Profil recherché

Parfaite maîtrise de l'orthographe, de la syntaxe et des règles typographiques (écriture inclusive, etc.).

Très bonne maîtrise de la Suite Adobe et des principaux logiciels bureautiques (tableur, traitement de texte...).

Très bonne connaissance des outils de communication numérique (réseaux sociaux, outils collaboratifs, site internet...) et communication commerciale (CRM...).

Maîtrise des logiciels Heeds et Arenamatrix appréciée.

Expérience de montage vidéo appréciée.

Expérience significative en communication dans le spectacle vivant (salle de concert, festival...).

Bonne culture musicale et graphique, intérêt pour les musiques actuelles.

Notions juridiques : droit d'auteur, droit à l'image, diffusion de la musique en ligne...

Sens du travail en équipe et avec des acteur·rices multiples.

Aisance relationnelle et rédactionnelle.

Capacité d'initiative et créativité.

Autonomie, sens de l'organisation, rigueur et capacité d'adaptation.

Permis B, est un plus.

Cadre de l'emploi et spécificités du poste

Type de contrat : CDI temps plein annualisé.

Démarrage du contrat : 26 août 2024.

Salaires : Groupe 5 de la Convention Collective Nationale des Entreprises Artistiques et Culturelles, échelon selon expérience.

Travail ponctuel en soirée et le week-end.

Merci d'envoyer par mail vos candidatures (CV, lettre de motivation) à Séverine Delalle, Directrice de communication : sdelalle@lehabada.com – avant le 12 mai 2024.

Référence à indiquer dans l'objet du message : chargé-e de com 2024.

Les entretiens se dérouleront le mercredi 12 juin. Une seconde session est possible et se tiendra le lundi 17 juin après-midi. Merci d'ores et déjà de réserver ces créneaux.